

I SERVIZI

FASCICOLO 5

I SERVIZI AMMINISTRATIVI TECNICI E AUSILIARI

Il servizio di Segreteria e di Direzione

L'Ufficio di Segreteria cura i rapporti con il pubblico, con il personale della Scuola, con gli Enti pubblici e privati, con le Scuole del territorio, con gli Uffici periferici dell'Amministrazione scolastica e dell'Amministrazione statale e col Ministero della Pubblica Istruzione. Segue gli aspetti amministrativi, contabili e gestionali della Scuola; rilascia i documenti scolastici e cura la tenuta degli atti.

Osserva i seguenti orari:

☐ Funzionamento

Dal lunedì al venerdì: lunedì dalle 7.20 alle 15.30; martedì dalle 7.20 alle 17.30; mercoledì dalle 7.20 alle 17.30; giovedì dalle 7.20 alle 17.30; venerdì dalle 7.20 alle 15.30

☐ Ricevimento

Dal lunedì al giovedì dalle ore 11,30 alle ore 13,30.

Il venerdì dalle 8 alle 10 ricevimento genitori; dalle 11.30 alle 13.30 ricevimento docenti

Il martedì e il giovedì pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

Durante i periodi di sospensione delle attività didattiche l'ufficio di segreteria riceve solo in orario antimeridiano e chiude nei giorni prefestivi (05/01/2012, 14/08/2012). E' possibile telefonare per quesiti, comunicazioni e appuntamenti (051 6787161)

L'Ufficio di Direzione è retto dal Dirigente scolastico che ha la rappresentanza legale dell'Istituto. Collabora con il Direttore dei servizi generali e amministrativi.

Presso l'ufficio di Direzione sono impiegati quattro assistenti amministrativi.

Il servizio ausiliario

Presso ogni plesso di scuola dell'infanzia sono impiegati mediamente due collaboratori scolastici, presso la scuola primaria tre e alla scuola secondaria di 1° grado ne sono impiegati invece due e mezza unità).

Durante gli orari di lezione, i collaboratori prestano opera di assistenza agli insegnanti e agli alunni; per offrire un servizio ottimale, durante la mensa svolgono mansioni non previste dal C.C.N.L., incentivati dall'Amministrazione Comunale

I servizi integrati in collaborazione con l'Ente Locale

I servizi integrati in collaborazione con l'Ente locale sono gestiti dalla responsabile dell'Ufficio scuola - Dott.ssa Elena Mignani.

Pomeriggi integrativi per la scuola primaria

Nelle giornate di lunedì e mercoledì dalle ore 13 alle ore 16.30 e di venerdì, dalle ore 12,30 alle ore 16,30 nella primaria funzionano i pomeriggi integrativi per gli alunni i cui genitori ne abbiano fatto richiesta all'ufficio scuola del Comune.

Le attività sono a pagamento e sono gestite dalla Cooperativa "Libertas Zola".

Pre e post scuola

Nelle scuole dell'infanzia e nella scuola primaria funziona un servizio di pre scuola con operatori dell'Associazione "Libertas Zola" per i bambini che arrivano con il pulmino scolastico e per chi ne abbia fatto richiesta all'ufficio scuola del Comune.

Mensa

Sono presenti due cucine, una presso la scuola dell'infanzia di Lama di Reno e l'altra presso la scuola primaria di Pian di Venola che preparano i pasti per le rispettive scuole .

I pasti per gli alunni della scuola primaria e della scuola secondaria vengono preparati nella cucina del nuovo edificio scolastico .

Trasporto scolastico

Ogni scuola è raggiunta dai pulmini scolastici che raccolgono i bambini nelle diverse frazioni, la richiesta per usufruire del servizio va inoltrata all'Ufficio scuola nei termini resi noto dall'Ufficio stesso.

La sicurezza

Per ogni plesso è predisposto il servizio di prevenzione e protezione e sono individuate le squadre di prevenzione antincendio ed evacuazione e di primo soccorso, formate da docenti e personale ausiliario.

Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza è la collaboratrice scolastica Maria Rabacchi.

Ogni scuola predispose il Piano di valutazione dei rischi e il Piano di emergenza e vengono effettuate due prove ogni anno scolastico.

Protocollo d'intesa tra l'Istituto Comprensivo di Marzabotto e l'Amministrazione Comunale.

Nel protocollo d'intesa tra il Comune di Marzabotto e l'Istituto Comprensivo a cui si fa riferimento per conoscere ciò l'Amministrazione Comunale mette a disposizione delle scuole del territorio, si ribadisce che tale intesa è finalizzata alla realizzazione del successo formativo di tutti i ragazzi e di tutte le ragazze che frequentano le scuole del Comune.

Per ciò che riguarda il sostegno ai progetti inseriti nel piano dell'offerta formativa per il corrente anno scolastico 2011/2012 propone:

- a) iniziative organizzate per la giornata della memoria
- b) progetti di studio presso la scuola di pace
- c) progetti didattici in linea con gli obiettivi del Parco Storico di Monte Sole
- d) mette a disposizione le cucine per i progetti condivisi di educazione alimentare, collegati con il progetto 0-6 di raccordo nido-materna, Diritto allo studio (scuole capofila),
- e) I giovani etruschi di Marzabotto adottano il loro Museo
- f) progetto educazione stradale (polizia municipale) progetto
- g) incontri di promozione alla lettura all'interno del progetto (per ogni ordine di scuola)
- h) spettacoli teatrali in convenzione per i vari ordini di scuola, incontro con l'autore
- i) corsa campestre
- j) ingresso gratuito ai corsi di gioco/nuoto
- k) giochi sportivi

- l) Kit per la partecipazione alla campagna ambientale, progetti di ed. ambientale (scuolambiente)
- m) progetti integrazione e disagio
- n) progetto Burattingegno
- o) Gemellaggio Starnberg
- p) Gemellaggio S.Anna di Stazzema